

## **PROCÈS VERBAL ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE**

**VENDREDI 5 SEPTEMBRE 2025 18H30**

La séance est présidée par Mr Jean-Philippe Civade.

### **Ordre du jour :**

1. Ouverture de l'AG ordinaire par le Président, pointage des présents et des procurations
2. Présentation du rapport moral par le Président
3. Mise au vote de l'adoption d–u rapport moral
4. Présentation du bilan financier par le Trésorier
5. Mise au vote de l'adoption du rapport financier
6. Membres sortants du CA et nouvelles candidatures
7. Vote pour l'élection des candidats déclarés au Conseil d'Administration
8. Questions diverses

### **1. Ouverture de l'AG ordinaire**

Membres présents :

- Alex Urbino
- Dominique Fontanon
- Jean-Philippe Civade
- Evelyne Jarrand Allier
- Cédric Sanchez
- Marion Martinet
- Danièle Poquet
- Alain Lefebvre
- Ludovic Le Bras

Membres du C.A Absents et non excusés

- Florence Vardon Nikolas

Membres représentés par des pouvoirs :

- Muriel Fontanon

Après avoir vérifié les procurations et fait le pointage des présents, le président ouvre la séance à 18h40.

## 2. Présentation du rapport moral par le Président

### Effectifs :

L'école poursuit son développement pour s'adapter à la demande.

Nous avons réintroduit les cours de chant avec une nouvelle enseignante : Laurence Culpo. Une classe d'ensemble vocal a également été créée.

Le violon a dû être abandonné en cours d'année par suite d'une défection de l'enseignante, partie aux Etats Unis après 1 trimestre, sans prévenir le bureau / CA. Nous avons suspendu les paiements à l'enseignante et remboursé les élèves des 2 trimestres restants. La décision a été prise en CA de ne pas recruter à nouveau, pour seulement 2 élèves, la discipline n'étant pas très demandée. (pas de nouveaux inscrits depuis l'année dernière)

Les effectifs Batterie, Saxophone, et de Guitare classique sont constants. Il reste des créneaux de libres pour poursuivre le développement.

Grosse diminution sur les effectifs de FM, Guitare moderne, Ukulélé, Basse et les classes autour de l'éveil musical (à part la découverte instrumentale). Ceci s'explique par plusieurs facteurs :

- Mauvaise gestion des inscriptions lors de la fête des associations. Celle-ci a eu lieu en intérieur dans un emplacement étiqueté qui ne nous a pas permis de correctement gérer les flux, retenir les curieux, leur expliquer et « vendre » les cours. Certains enseignants n'ont parlé que de leurs cours, sans trop se préoccuper de l'orientation vers les autres enseignants.
- Il faudrait une politique claire en ce qui concerne la FM, sur le fait notamment que les élèves à minima les 2 premières années fassent de la FM pour les aider à lire la musique. Une option tarifaire à très bas cout couplant cours d'instrument + FM dans la grille de tarifs va clairement dans ce sens.
- En ce qui concerne l'Eveil, le manque de créneaux (et notamment la fermeture du mercredi après-midi) n'a pas permis de répondre à la demande croissante. Malheureusement Léna n'a pas de créneaux supplémentaires à nous offrir ayant d'une part des enfants à s'occuper le mercredi après midi, et d'autre part monté une école à Mauguio.
- Les classes de découverte instrumentale sont très remplies, car elles bénéficient de l'apport des jeunes qui sont passés en éveil avant. Nous devrions mesurer dès l'année prochaine l'apport de nouveaux élèves dans les cours d'instrument, car pour certains d'entre eux le cycle est complet.

Les ensembles instrumentaux progressent avec cette année 4 groupes d'ensemble.

Enfin, nous avons cette année comptabilisé les autres ensembles comme le quartet de Jazz ou le groupe de Funk qui sont membres de l'association et répètent en leur sein, conformément à nos statuts. Les créneaux choisis sont en dehors des heures de cours de l'école de musique (en semaine le matin et le dimanche soir).

**Effectifs comparés sur 5 ans :**

Cours	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Piano	24	30	39	33	32
Batterie	8	11	14	13	13
Violon	2	5	3	2	2
Chant	2	3	-	-	6
Ens Vocaux	-	-	-	-	7
Sax	6	3	2	3	3
Guitare Moderne	7	4	24	36	27
Guitare Classique	13	7	11	12	12
Solfège	13	15	17	15	8
Ensemble	4	4	8	15	22
Eveil	10	-	17	26	20
Moments musicaux	-	-	6	12	6
Découverte instru	-	-	-	11	17
Basse	-	-	3	2	0
Percussions	-	-	1	0	0
Ukulélé	-	-	1	2	0
Autres ens.					10
Total	89	82	146	182	185
Variation n / n-1		-7,87%	78,05%	24,66%	1,65%

### Enseignants :

L'équipe est complétée en septembre 2024 d'une enseignante de chant qui assure des cours individuels d'une demi heure ainsi que l'animation d'une classe d'ensemble vocal de 6 élèves.

En Juin 2025, nous avons malheureusement enregistré 2 démissions :

- Chant qui finalement retourne dans sa région natale pour des raisons familiales
- Sax / FM qui a trouvé un CDI dans l'éducation nationale.

Ceci s'ajoute à la prof de violon précédemment citée, qui ne sera pas remplacée.

Nous avons donc procédé à des entretiens en Juillet 2025 et trouvé 2 contractuels pour assurer la continuité :

- Fabrice Genfould (Sax)
- Joséphine Long (Chant / FM)

A cela s'ajoute une nouvelle enseignante pour les tous petits, formée et recommandée par notre enseignante d'éveil musical : Christelle Lubaki.

Ces trois enseignants entreront en fonction en septembre 2025.

### Cours :

Ce sont cette années 4 classes d'ensemble (contre 2 l'an dernier) qui ont pu être développées avec plusieurs nouveaux musiciens (chant, basse, claviers, guitare, etc..). Des styles très variés ont fait leur apparition, notamment avec la 4<sup>e</sup> classe, plus « métal ».

La gêne liée au défaut d'isolation phonique des salles est toujours présente.

Point très positif, la Marie nous a autorisé à utiliser partiellement la Salle Mixte (à gauche de notre grande salle) pour développer les cours d'éveil et de chant ; Ceci a permis de contourner au moins en partie les limitations phoniques

### Stages

- Aucun stage n'a eu lieu cette année, faute de proposition par les enseignants.

### Bureau / CA / Vie de l'association:

Nous avons à nouveau missionné Dimitri Garrigou pour 62 heures (2 heures/semaines de cours) afin de gérer les inscriptions et leur suivi, les plannings associés, et la collecte des adhésions et droits des cours.

Cela s'est bien passé et a permis d'alléger la charge de travail du bureau qui devenait assez ingérable (plus d'une semaine à temps plein pour tout finaliser). Le reporting (et notamment le détail des heures consommées) est perfectible même si par expérience nous savons que ce volume d'heure peut s'avérer juste pour tout traiter.

Reste toujours à la charge du bureau :

- Préparation et animation AG/AGE/CA + reporting.
- La communication (web, mailing lists, communication vers les enseignants)
- Les recrutements d'enseignants
- Les aspects sociaux avec les salariés et contractuels avec les enseignants
- La gestion des demandes particulières des membres
- Le pilotage stratégique de l'asso (développement, besoins, etc..).
- L'organisation des manifestations (concerts, fête de la musique, auditions)
- Les relations avec la mairie pour l'organisation d'évènements et la gestion de l'asso (subventions, etc..).
- Achats / entretien du matériel

Pas d'autre évènement particulier à signaler.

#### **Investissements / gestion du matériel :**

Plusieurs investissements ont été réalisé, principalement en fin d'année:

- Un multipaire 16/4 d'occasion et en panne (restauré par JPC) afin de déporter la table de mixage devant la scène.
- Des câbles XLR, des attaches cables
- Un transmetteur radio pour micro de chant (pour faire les annonces lors des auditions et concerts)
- Un chariot de transport pour faire rouler le matériel lourd (cables, enceines, ampls, etc..) jusqu'à la scène
- Une batterie de bonne facture, d'occasion, et complète. Ceci nous permettra de la passer en batterie de classe d'ensemble / concerts, l'actuelle de la classe d'ensemble remplacera la plus vieille des batteries de la salle batterie, et cette dernière sera utilisée par Léna lors des sessions de découverte instrumentale.

3 projecteurs sur pied pour l'éclairage de la scène ont été achetés début Aout et ne seront pas sur le bilan 2024/2025 (cloture en Juillet) bien qu'étant dans cette campagne d'investissement.

Une télévision Full HD grand format nous a été donnée. Elle pourra servir lors des manifestations (journée des associations) ou pour délivrer des cours nécessitant un support visuel.

#### **Auditions publiques, représentations, sorties :**

- Une audition a été mise en place les 18 et 19 Juin 2025, de 19h00 à 20h30 sur l'esplanade de l'école de musique. Pas de soucis particuliers quant à son déroulement, pour le plus grand plaisir des musiciens et du public.
- Nous sommes également intervenus avec une classe d'ensemble lors du repas annuel du tennis (14 Juin) à l'espace Bessède pour près de 3h00 de concert avec 2 des 4 classes d'ensemble de l'école de musique.
- Enfin, nous avons organisé le 20 Juin la « Faites de la musique » toujours sur l'esplanade de l'école de musique. Les 4 classes d'ensemble s'y sont produites. L'association s'est occupé non seulement de toute la programmation musicale, mais

également de toute la partie technique (montage scène, sono, gestion du son) pour produire près de 4h00 de spectacle. Nous avons convié un Food Truck pour délivrer repas et boissons.

Le taux de fréquentation de cet événement était difficilement mesurable, mais nous l'estimons à environ +200 personnes.

### **Subventions :**

Lors de notre rendez-vous annuel pour présenter notre demande de subvention en Mars, nous avons monté un dossier demandant 500 euros de supplément sur la subvention pour faire face à l'augmentation des charges (demandé : 9600€). La subvention est restée constante à 9100 euros.

A noter que la subvention était en 2018 de 8900 euros. Nous avons enregistré une progression sur 7 ans de 2.2%, là où notre masse salariale (directement liée au nombre de cours délivrés) et l'effectif de nos membres a plus que doublé. Ceci est en grande partie lié à l'agrandissement du village avec le passage de 3500 habitants à près de 5000, majoritairement de jeunes ménages avec enfants qui consomment des services auprès des associations.

### **Relations Mairie :**

Lors de notre rendez-vous pour les subventions, nous avons comme tous les ans depuis 4 ans et demi matérialisé notre besoin d'une connexion haut débit au centre associatif dès septembre en vue d'ouvrir une classe d'informatique musicale à la rentrée. Ne voyant aucune progression à fin Juillet nous avons décidé à nouveau de ne pas ouvrir cette classe pour la saison 2025/2026 tout comme en 2022/2023 et 2023/2024 et 2024/2025.

Nous avons tout comme l'année dernière et pour la 4<sup>e</sup> année consécutive, remonté nos difficultés quant à l'isolation phonique entre la grande salle de l'école de musique et la grande salle et entre les 2 petites salles. Une promesse orale nous a été faite de faire chiffrer ces travaux lors de la remise en état de l'ancien Dojo pour la réaffecter d'un usage associatif à une salle qui sera visiblement louée.

Aucun devis n'a été effectué et les travaux du Dojo finalisés sans aucune intervention sur l'école de musique.

Une demande de marquage / fléchage de l'école de musique a été également faite, car plusieurs personnes nous ont remonté qu'elle est difficile à trouver dans le village. Une réponse nous a été faite indiquant que ce point était en cours de traitement par le conseil municipal des jeunes. Aucun résultat mesurable pour le moment.

### **Autres :**

Nous avons noué un partenariat avec l'école de musique du Crès (Le Crès Art Et Culture) en vue de procéder à des échanges croisés d'élèves sur des disciplines que nous n'enseignons pas. Ceci nous permettra notamment de leur envoyer les demandes pour les cours de :

- Violon
- Flute traversière

- Informatique Musicale (MAO)

En échange de quoi eux nous enverrons leurs demandes sur :

- Les ensembles
- Le Saxophone
- La batterie / percussions.

Un protocole d'accord a été rédigé et validé en CA. Il devrait être signé par leur CA fin aout. Il est prévu que chacune des associations envoie un représentant à la journée des associations de l'autre. Les 2 journées ont lieu le même jour, mais pas à la même heure, ce qui facilitera cet échange de bons procédés.

### **3. Mise au vote du rapport moral**

#### **Adoption du rapport Moral :**

Le rapport moral a été adopté à l'unanimité par vote à main levée.

## 4. Présentation du rapport financier

Le rapport financier en page suivant a été présenté.

Il fait apparaître un total des dépenses de **59 860,78 euros**, contre **63 192,79 euros** de recette, soit un **bénéfice de 3 332,01 euros**. A noter qu'il manque encore au bilan la dépense d'achat de projecteur réalisée début aout pour un montant de 563,70 €, ce qui porte le résultat réel à + **2768,31 euros**.

### Recettes

La subvention de la Marie est restée par rapport à l'année précédente (9100 euros).

Les adhésions et cours sont légèrement en hausse, (**63 192,79 pour 62 724,77€ l'année dernière**).

A noter que les recettes du 2<sup>e</sup> stage 2024 sont intégrées dans le bilan 2025 puisqu'encaissées en Aout.

### Dépenses :

Les dépenses courantes ont été maintenues à l'identique ou presque, à l'exception :

- Des frais de représentation ont été en grande partie neutralisés en rendant payantes les consommations lors des auditions de fin d'année.
- Des achats de matériel de musique pour 2 755,69€.
- Du nombre d'heures de cours réduit à cause de la réduction du nombre de cours individuels.

Les dépenses ont donc légèrement réduit proportionnellement aux cours délivrés, passant de **62 276,88€ en 2024 à 59 860,78€**.

COMPTE D'EXPLOITATION du 1 Aout 2024 au 31 Juillet 2025

CHARGES	PRODUITS
<b>486- CHARGES PAR AVANCE</b>	<b>487- PRODUIT PAR AVANCE</b>
<b>60-ACHATS TOTAL</b>	<b>3 002,74</b>
Alimentation	
Fournitures de bureau	186,45
Collation	
Carburant	
Stages	60,60
Matériels de musique	2 755,69
Autres (à préciser)	0,00
<b>61-SERVICES EXTERIEURS TOTAL</b>	<b>737,01</b>
Locations immobilières	
Entretien, réparations	
Location de matériel	
Assurance	420,81
Frais de réception	316,20
Autres (à préciser)	
<b>62-AUTRES Sces EXTERIEURS TOTAL</b>	<b>44494,35</b>
Publicité	
Enseignants autoentrepreneurs	<b>43478,70</b>
transport	
Déplacements,missions et réceptions	
Frais postaux, téléphone	147,37
services bancaires et assimilés	54,08
autres services extérieurs	
Comptable	814,20
<b>63-IMPOTS ET TAXES TOTAL</b>	<b>71,66</b>
Taxes sur salaires	71,66
Autres impôts et taxes	
UNI Formations	0,00
<b>64-CHARGES DE PERSONNEL TOTAL</b>	<b>11555,02</b>
Salaires bruts	7 456,16
URSSAF	2 350,00
Mutami	628,23
AG2R	0,00
Humanis	1 120,63
Autres organismes	
<b>65-CHARGES SUPPLETIVES TOTAL</b>	<b>0,00</b>
report du montant du tableau	
charges indirectes	0,00
<b>66-CHARGES FINANCIERES TOTAL</b>	<b>0,00</b>
Intérêts des emprunts	
Agios bancaires	
<b>67-CHARGES EXCEPTIONNELLES TOTAL</b>	<b>0,00</b>
<b>68-DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS TOTAL</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>59860,78</b>
<b>487- PRODUIT PAR AVANCE</b>	
<b>70-REMUNERATIONS DES SERVICES TOTAL</b>	<b>52592,79</b>
Adhésions et cours	51842,79
Produits des activités(Stages , Manifestations)	750,00
<b>74-SUBV. DE FONCTIONNEMENT TOTAL</b>	<b>10600,00</b>
Fonds Social Européen	
Etat	
Ministère, DDASS, DDJS, DDTE	
Contrat petite enfance	
Collectivités territoriales	
Conseil Régional	
Conseil Général	
Ctés de Communes (joindre délibérations)	
Communes (joindre délibérations)	9 100,00
C A F	
M S A	
Dons et Ventes	1 500,00
<b>75-CONTREPARTIE CHARGES SUPPLETIVES</b>	<b>0,00</b>
Report du montant des charges indirectes	
<b>76-PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>TOTAL 0,00</b>
<b>77-PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>TOTAL 0,00</b>
Dons, legs	0,00
Fêtes, manifestations	0,00
Autres (à préciser)	0,00
<b>777-QUOTE PART DES SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT</b>	<b>0,00</b>
<b>78-REPRISE SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS</b>	<b>TOTAL 0,00</b>
Reprises sur amortissements	
Reprises sur provisions	
<b>79-TRANSFERTS DE CHARGES TOTAL</b>	<b>0,00</b>
Remboursement : CNASEA ou autres (contrats subventionnés)	
Autres remboursements à (préciser)	
Remboursement de frais de formation	
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>63192,79</b>

## 5. Mise au vote de l'adoption du rapport financier

Le rapport financier a été adopté à l'unanimité par vote à main levée et quitus a été donné au trésorier.

## 6. Membres sortants du C.A. et point sur les candidatures

Comme le stipule l'article 11 des Statuts de l'association les membres du C.A. sont renouvelés à l'issue de leur mandat de 3 ans.

Sont sortants :

- Alex Urbino
- Dominique Fontanon

Sont candidats :

- Marion Martinet
- Alain Lefebvre
- Cédric Sanchez
- Dominique Fontanon

## 7. Vote pour l'élection des candidats déclarés au CA

Les votes ont été ensuite réalisés à main levée pour

- Marion Martinet : Elue à l'unanimité
- Alain Lefebvre : Elu à l'unanimité
- Cédric Sanchez : Elu à l'unanimité
- Dominique Fontanon : Elu à l'unanimité

## 8. Questions diverses

Fin de l'Assemblée Générale Ordinaire 19H30

## Validation du PV d'assemblée générale ordinaire :

Fait à Saint Aunés le 05/09/2025

Jean-Philippe CIVADE, Président

Dominique FONTANON, Trésorier